学校少年宫检查考评细则（100分）

学校少年宫（盖章）： 自评总分：

| 验收项目 | 检 查 考 评 内 容 | 分值 | 自评得分 |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构健全 | 1.成立学校少年宫管理办公室，校长任主任，分管副校长或教导主任任副主任，配备2名以上专兼职人员，负责学校少年宫的日常运营管理。（备注：有管理办公室的文件，有主任，副主任和学校少年宫专兼职人员名单信息及职责分工） | 4 |  |
| 1. 实行主任（校长）负责制，管理办公室每月至少召开一次学校少年宫专题会议。

（备注：有会议记录） | 6 |  |
| 档案详实 | 1．有学校少年宫建设工作规划，按年度制定具体实施方案（3分）；年末有年度工作总结（3分)。（备注：有学校少年宫年度工作安排、工作总结） | 6 |  |
| 2.建立专项资金使用档案，专款专用，专账核算，资金使用和资产管理规范，没有截留、挤占、挪用项目资金等违规现象，县（市）区配套经费及时足额到位。（备注：有学校少年宫资金收支账目明细） | 8 |  |
| 3.学校少年宫活动资料留存可查，包括活动计划、通知安排、情况总结、通讯简报、活动图片等过程性材料。学校少年宫开设的活动类别齐全，活动项目不少于6项。 | 8 |  |
| 师资达标 | 遴选专业水平和业务能力强的本校教师兼任学校少年宫辅导员（4分），积极招募高校学生、“五老”人员、先进人物、文体骨干、民间艺人等担任志愿辅导员（4分），保证学校少年宫各活动项目正常开展。（备注：有学校少年宫辅导员和志愿者辅导员名单，包括姓名、职业、单位、教授课程及联系电话） | 8 |  |
| 时间保障 | 正常上学时间：周一至周五放学后，每天应安排1小时活动时间。（备注：有学校少年宫活动课程安排和每门课程学生实际参与数。） | 5 |  |
| 周末、节假日及寒暑假：不低于60%的天数运行开放，开放期间每天应安排不少于2小时活动时间，并向周边免费开放。（备注：有暑假学校少年宫活动课程安排） | 5 |  |
| 制度规范 | 建立健全学校少年宫建设、使用和管理制度，包括器材管理、辅导员管理、活动项目管理、档案管理、财务管理、后勤保障等，所有制度上墙，清晰醒目。（备注：制度分工未上墙，一个扣2分，此项扣完为止） | 10 |  |
| 场地场馆 | 学校少年宫室内总面积达到200㎡，各功能室典雅大方、整洁有序、氛围浓厚；  | 5 |  |
| 室名标牌 | 活动室入口统一配有功能活动室主要功能、开放时间、教师简介等基本信息的室名标牌。（备注：设置不规范，1处扣0.5分，扣完为止；未配置室名标牌，不得分） | 5 |  |
| 活动器材 | 配备德育类、艺术类、体育类、科普类等设施器材，做到方便实用，布局合理，维护得当，没有挪用或改为他用的现象。（备注：每缺一类设施器材扣2分；存在维护不当现象，1处扣1分；存在挪用或改为他用现象，1处扣1分） | 10 |  |
| 文化氛围 | 显著位置有社会主义核心价值观宣传，学校少年宫建设与校园文化相结合，利用宣传栏等展示学校少年宫活动及作品。 （备注：有1处社会主义核心价值观宣传即可；宣传栏无学校少年宫宣传扣6分；无学校少年宫作品展示，扣4分） | 10 |  |
| 问卷调查 | 1. 学校少年宫活动设置是否符合你的兴趣爱好？A、是；B、效果一般；C、不是 | 2 |  |
| 2.你每星期在学校少年宫参加几次活动？A、1次；B、多次；C、没有参加 | 2 |  |
| 3. 学校少年宫是否免费提供课余活动的场所和器材设备？A、是，所有学校少年宫场所和设备器材都是免费的；B、不完全是，有的场所不免费开放，有的器材不是免费提供的；C、不是，学校少年宫场所和器材设备的使用都是收费的 | 2 |  |
| 4. 你对学校少年宫活动的开展是否满意？A、很满意；B、比较满意；C、 一般 | 2 |  |
| 5.你在学校少年宫学习活动是否提高了自己的综合素质能力？A、是，对我的综合素质能力拓展有很大帮助；B、一般般，没有感受到多大帮助；C、完全没有 | 2 |  |