庐阳区2023年秋季中小学开学工作检查记录表

学校： 时间：2023年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项　　目 | 检　　查　　记　　录 |
| “双减”心理健康教育落实 | 查看是否要求学生8点前到校，是否有暑假作业两周缓交期设置，开学初有无考试等；学校是否制定作业管理办法、校内作业公示制度等。 |  |
| 做好七类特殊群体学生摸排并更新建立台账，要利用公众号、班级群向家长推送学生心理调适相关知识，指导家长参加学习 |  |
| 课后服务 | 查看学校托管服务是否开启 |  |
| 开学工作 | 查看校园环境及开学氛围创设 |  |
| 查看学校各类计划（带回教学工作计划、本学期每周一升旗仪式国旗下讲话安排表、每个年级一个班的课程表、作息时间表）。 |  |
| 规范办学 | 查看学校课程安排，重点查看道德与法治、科学、劳动及艺体课程等开设情况。 |  |
| 查看“三表”上墙情况（总课表、分课表、作息时间表） |  |
| 查看教材到位和教辅征订使用情况，根据《安徽省中小学教辅材料使用管理实施意见》规定，选用省级评议教辅，严格执行“一科一辅” |  |
| 抽查部分班级作业布置情况 |  |
| 教育教学常规 | 了解教育教学安排和学科教师配备；查看“六一个”（组织好第一次升旗仪式、上好开学第一课、布置并批改好第一次作业、做好第一次“两操”、上好第一次班会课、安排好第一次午餐班和课后服务托管班）、大课间活动等开展情况；抽查教师提前备课情况；统计各校师生到校情况，教师 人；学生 人。休学 人、转入 人、转出 人。 |  |
| 校园卫生、安全情况 | 检查学校校舍及各种设备是否存在安全隐患；校内消防设施是否正常，疏散通道是否畅通；化学实验室是否存在安全隐患；校园周边是否存在安全隐患；是否落实疫情防控新要求；是否设置了“护学岗”；有食堂的中小学要严格执行《庐阳区学校食堂管理办法》；有校车单位要做好校车保养工作，完善各项校车管理制度。 |  |
| 亮点工作 |  |
| 问题与建议 |  |
| 检查人员签字 |  |